



Урмарский вестник

Газета основана 22 декабря 2005 года

2018
21
сентября
29(354)

В номере:

1. **Постановление администрации Урмарского района №666 от 12.09.2018 года «О присоединении Казенного учреждения Урмарского района «Централизованная бухгалтерия Урмарского района Чувашской Республики» к Муниципальному казенному учреждению «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района Чувашской Республики»**
2. **Постановление администрации Урмарского района №668 от 14.09.2018 года «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 20.12.2017 № 982 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год»**
3. **Постановление администрации Урмарского района №673 от 14.09.2018 года «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по внедрению в Урмарском районе Чувашской Республики целевых модулей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности в Чувашской Республике»**
4. **Постановление администрации Урмарского района №680 от 20.09.2018 года «О проведении аукциона по продаже земельных участков»**
5. **Постановление администрации Урмарского района №681 от 18.09.2018 года «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков»**
6. **Постановление администрации Урмарского района №685 от 18.09.2018 года «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по Урмарскому району»**
3. **Постановление администрации Урмарского района №690 от 20.09.2018 года «О присоединении Казенного учреждения Урмарского района «Централизованная бухгалтерия Урмарского района Чувашской Республики» к Муниципальному казенному учреждению «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района Чувашской Республики»**

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №666

пос. Урмары 12 сентября 2018 года

О присоединении Казенного учреждения Урмарского района «Централизованная бухгалтерия Урмарского района Чувашской Республики» к Муниципальному казенному учреждению «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района Чувашской Республики»

В соответствии с решением Урмарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 21.12.2010 № 34 «О порядке создания, реорганизации, ликвидации бюджетных и казенных учреждений Урмарского района, а также изменения типа муниципальных учреждений Урмарского района»,

Администрация Урмарского района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присоединить Казенное учреждение Урмарского района «Централизованная бухгалтерия Урмарского района Чувашской Республики» (далее – КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики») к Муниципальному казенному учреждению «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района Чувашской Республики» (далее – МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»).
2. Установить МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» предельную штатную численность в количестве 33 единицы.
3. Администрации Урмарского района Чувашской Республики: осуществлять функции и полномочия учредителя МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района Чувашской Республики»; обеспечить финансирование МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов на содержание КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики».
4. КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» провести инвентаризацию имущества и обязательств учреждения, составить передаточный акт и представить его на утверждение до 28 сентября 2018 года. Ответственность за проведение инвентаризации имущества и обязательств КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» составление передаточного акта, возложить на главного бухгалтера Т.М. Петрову.
5. Утвердить прилагаемый План мероприятий по присоединению КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» к МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» согласно приложению к настоящему постановлению.
6. Установить, что имущество, закрепленное за КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики», в полном объеме закрепляется за МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района».
7. Возложить ответственность за предоставление документов по присоединению учреждений, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в регистрирующем органе на начальника – главного бухгалтера МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» Виссарионову Ольгу Анатольевну.
8. Начальнику – главному бухгалтеру МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» Виссарионовой Ольге Анатольевне:
 - представить документы о присоединении вышеуказанных учреждений в регистрирующий орган в установленном законодательством порядке.

- не позднее тридцати дней со дня принятия настоящего постановления уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов учреждения о присоединении, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Урмарского района.

10. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы администрации Урмарского района

Н.А.Павлов

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 12.09.2018 № 666

П Л А Н

мероприятий по присоединению Казенного учреждения Урмарского района «Централизованная бухгалтерия Урмарского района Чувашской Республики» к Муниципальному казенному учреждению «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района Чувашской Республики»

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Уведомление налогового органа о начале процедуры присоединения КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» к МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»	в течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о присоединении	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»
2.	Уведомление работников КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» о присоединении учреждения	в течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о присоединении	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»
3.	Уведомление кредиторов о присоединении КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» к МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»	в течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о присоединении	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»
4.	Размещение в средствах массовой информации данных о государственной регистрации и уведомления о присоединении КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» к МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	2 раза с периодичностью один раз в месяц после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры присоединения	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»
5.	Подготовка и представление передаточного акта о присоединении КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» в форме присоединения к МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района», на утверждение в администрацию Урмарского района	в течение 15 календарных дней со дня выполнения пункта 4 настоящего плана мероприятий	КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики»
6.	Утверждение передаточного акта о присоединении КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» к МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»	в течение 1 месяца со дня представления документов	Администрация Урмарского района
7.	Направление изменений, вносимых в устав МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» и других документов в налоговые органы для государственной регистрации	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения изменений, вносимых в устав, и утверждения передаточных актов	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»
8.	Представление в отдел организационно-контрольной и кадровой работы, сектор юридической службы администрации Урмарского района документов, подтверждающих государственную регистрацию изменений, вносимых в устав МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»	в течение 5 рабочих дней со дня государственной регистрации изменений, вносимых в устав МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №668

пос. Урмары

14 сентября 2018 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 20.12.2017 № 982 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год»

В целях приведения плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год, в соответствие с Национальным планом противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378,

Администрация Урмарского района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год, утвержденным постановлением администрации Урмарского района от 20.12.2017 № 982 изменения, дополнив пунктами 46, 47, 48 согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы администрации Урмарского района

Н.А.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 14.09.2018 № 668

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
46. 46.1.	Принятие мер по повышению эффективности: контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения;	В течение года	Отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Урмарского района
6.2.	кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение года	
47.	Обеспечить ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	В течение года, до 1 апреля	Отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Урмарского района
48.	Обеспечить обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	По мере поступления	Отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Урмарского района

Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по внедрению в Урмарском районе Чувашской Республики целевых модулей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности в Чувашской Республике

Во исполнение пункта 1.122 протокольного решения заседания Совета по улучшению инвестиционного климата при Главе Чувашской Республики № 21 от 05.07.2018г.

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по внедрению в Урмарском районе Чувашской Республики целевых модулей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности в Чувашской Республике (приложение №1).

2. Структурным подразделениям администрации Урмарского района Чувашской Республики:

- обеспечить реализацию мероприятий дорожной карты;

- ежемесячно до 30-го числа месяца, следующего за отчетным, представлять в отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Чувашской Республики информацию о ходе исполнения мероприятий дорожной карты.

3. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Урмарского района Чувашской Республики:

- осуществлять реализацию мероприятий дорожной карты на уровне городского и сельских поселений Урмарского района Чувашской Республики;

- ежемесячно до 28-го числа месяца, следующего за отчетным, представлять в отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Чувашской Республики информацию о ходе реализации мероприятий дорожной карты.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Иванову Н.Г.

5.. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о.главы администрации Урмарского района

Н.А.Павлов

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №673

пос. Урмары

14 сентября 2018 года

Приложение УТВЕРЖДАЮ

И.о.главы администрации Урмарского района Н.А.Павлов от _ 2018 г.

План мероприятий («дорожная карта») по внедрению Урмарском районе Чувашской Республике целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности в Чувашской Республике

Целевая модель		«Получение разрешения на строительство и территориальное планирование»						
№	Фактор/этап реализации	Необходимые меры для повышения эффективности прохождения этапов	Дата начала	Дата окончания	Показатели, характеризующие степень достижения результата	Целевое значение показателя	Текущее значение показателя	Ответственный
1. ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ								
1.1	Подготовка, согласование, утверждение и размещение в ФГИС ТП местных нормативов градостроительного проектирования:	установление совокупности расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для учета в генеральных планах поселений, городских округов	01.09.2018	31.12.2018	утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования	100 %		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района
	доля поселений утвержденных местных нормативов градостроительного проектирования которых размещены в ФГИС ТП, в общем количестве поселений, %				размещение в ФГИС ТП утвержденных местных нормативов градостроительного проектирования	100 %		Городское и сельские поселения Урмарского района
1.2	Обеспечение принятия документов территориального планирования:	подготовка, утверждение и размещение в ФГИС ТП генеральных планов поселений, городских округов	01.09.2018	31.12.2018	утвержденные генеральные планы поселений	100 %		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района
	доля поселений с утвержденными генеральными планами поселений в общем количестве, %				размещение в ФГИС ТП утвержденных генеральных планов	100 %		Городское и сельские поселения Урмарского района
	утвержденные генеральные планы которые размещены в ФГИС ТП, в общем количестве, %							
2. ПОЛУЧЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО								
2.1. Получение градостроительного плана земельного участка								
2.1.1	Получение градостроительного плана земельного участка (далее - ГПЗУ)	сокращение сроков предоставления муниципальных услуг по выдаче ГПЗУ	01.09.2018	31.12.2018	срок предоставления услуги, рабочих дней	не более 20 рабочих дней		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района
2.1.2	Уровень развития услуг в электронном виде	обеспечение предоставления муниципальных услуг по выдаче ГПЗУ в электронном виде	01.09.2018	31.12.2018	доля предоставленных услуг в электронном виде в общем количестве предоставленных услуг, %	2019 г.- 50% 2021г.- 70 %		Городское и сельские поселения Урмарского района
2.1.3	Уровень обеспечения предоставления услуг по принципу «одного окна» в МФЦ	обеспечение предоставления муниципальных услуг по выдаче ГПЗУ по принципу «одного окна» в МФЦ	01.09.2018	31.12.2018	доля услуг, предоставленных в МФЦ, в общем количестве предоставленных услуг, %	2019 г.-30 % 2021г.-30 %		Структурные подразделения администрации Урмарского района
		наличие в МФЦ специально оборудованного места, укомплектованного компьютерами с бесплатным выходом в сеть «Интернет», которым заявители могут воспользоваться для получения услуги в электронном виде самостоятельно или при помощи консультанта - специалиста МФЦ	01.09.2018	31.12.2018	да/нет	да		
2.1.4	Регламентация процедур	разработка и принятие административных регламентов предоставления муниципальных услуг по выдаче ГПЗУ	01.09.2018	31.12.2018	утвержденный административный регламент, да/нет	да		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района
2.2. Подключение (технологическое присоединение) многоквартирного жилого дома к сетям инженерно-технического обеспечения, электрическим сетям								
2.2.1	Заключение договоров подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, электрическим сетям, включая получение технических условий	оптимизация сроков предоставления услуг по заключению договоров подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, электрическим сетям, включая получение технических условий	01.09.2018	31.12.2018	срок оказания услуг, календарные дни	не более 20		АУ «МФЦ по предоставлению государственных и муниципальных услуг» Урмарского района
2.2.2	Уровень развития услуг в электронном виде	обеспечение предоставления услуг по заключению договоров подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, электрическим сетям, включая получение технических условий, в электронном виде	01.09.2018	31.12.2018	доля услуг, предоставленных в электронном виде, в общем количестве предоставленных услуг, %	2019 г.-30% 2021 г.-60%		АУ «МФЦ по предоставлению государственных и муниципальных услуг» Урмарского района
2.2.3	Уровень развития услуг по принципу «одного	обеспечение предоставления услуг по заключению договоров подключения (технологиче-	01.09.2018	31.12.2018	доля услуг, предоставленных через МФЦ (ресурсные центры),	2019 г.-20% 2021 г.-40%		АУ «МФЦ по предоставлению государственных и му-

	окна»	ского присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, электрическим сетям, включая получение технических условий, по принципу «одного окна»			в общем количестве предоставленных услуг, %			ниципальных услуг» Урмарского района
		наличие в МФЦ специально оборудованного места, укомплектованного компьютерами с бесплатным выходом в сеть «Интернет», которым заявители могут воспользоваться для получения услуги в электронном виде самостоятельно или при помощи консультанта - специалиста МФЦ	01.09.2018	31.12.2018	получение услуги в электронном виде самостоятельно или при помощи консультанта - специалиста МФЦ	да		АУ «МФЦ по предоставлению государственных и муниципальных услуг» Урмарского района
2.2.4	Регламентация процедур	разработка и принятие регламентов подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, электрическим сетям, их размещение в открытом доступе в сети «Интернет»	01.09.2018	31.12.2018	наличие регламентов подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, электрическим сетям, да/нет	да		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района
2.3. Получение разрешения на строительство								
2.3.1	Предоставление разрешения на строительство	сокращение сроков получения разрешения на строительство	01.09.2018	31.12.2018	срок предоставления услуги, рабочих дней	2019 г. – не более 5 рабочих дней		Городское и сельские поселения Урмарского района
2.3.2	Уровень обеспечения предоставления услуг в электронном виде	обеспечение предоставления муниципальных услуг по выдаче разрешения на строительство в электронном виде	01.09.2018	31.12.2018	доля услуг, предоставленных в электронном виде, в общем количестве предоставленных услуг, %	2019г.– 30% 2021г.– 70%		Городское и сельские поселения Урмарского района
2.3.3	Уровень обеспечения предоставления услуг по принципу «одного окна» в МФЦ	обеспечение предоставления муниципальных услуг по выдаче разрешения на строительство по принципу «одного окна» в МФЦ	01.09.2018	31.12.2018	доля услуг, предоставленных в МФЦ, в общем количестве предоставленных услуг, %	2019г.– 25% 2021г.– 30%		Городское и сельские поселения Урмарского района
		наличие в МФЦ специально оборудованного места, укомплектованного компьютерами с бесплатным выходом в сеть «Интернет», которым заявители могут воспользоваться для получения услуги в электронном виде самостоятельно или при помощи консультанта - специалиста МФЦ	01.09.2018	31.12.2018	получение услуги в электронном виде самостоятельно или при помощи консультанта - специалиста МФЦ	да		АУ «МФЦ по предоставлению государственных и муниципальных услуг» Урмарского района
2.3.4	Регламентация процедур	разработка и принятие административных регламентов предоставления муниципальных услуг по выдаче разрешения на строительство	01.09.2018	31.12.2018	утвержденный административный регламент	да		Городское и сельские поселения Урмарского района
2.4. Проведение дополнительных процедур								
2.4.1	Прохождение дополнительных процедур, связанных с особенностью градостроительной деятельности	оптимизация количества дополнительных процедур, предусмотренных исчерпывающим перечнем процедур в сфере жилищного строительства, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», и сроков их прохождения	01.09.2018	31.12.2018	предельный срок прохождения процедур, календарных дней	2019 год - не более 10 дней 2021 год - дополнительные процедуры отсутствуют		Городское и сельские поселения Урмарского района
2.4.2	Регламентация процедур	разработка и принятие административных регламентов предоставления муниципальных услуг, связанных с прохождением дополнительных процедур	01.09.2018	31.12.2018	наличие административных регламентов предоставления услуг, связанных с прохождением дополнительных процедур, да/нет	да		Городское и сельские поселения Урмарского района
2.6. Обеспечивающие факторы								
2.6.1	Эффективность регионального «проектного офиса» в сфере строительства	Внедрение системы обеспечения градостроительной деятельности (далее - ИСОГД) в электронной форме, интегрированной с региональным порталом государственных и муниципальных услуг, позволяющей перейти к межведомственному и межуровневому взаимодействию	01.09.2018	31.12.2018	наличие ИСОГД муниципального уровня в электронном виде, да/нет	да		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района
		обеспечение возможности получения профессиональной консультации по порядку и срокам оказания муниципальных услуг, в том числе в режиме онлайн	01.09.2018	31.12.2018	наличие «контактного центра» по вопросам предоставления муниципальных услуг в сфере строительства в электронном виде, да/нет	да		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района
2.6.2	Уровень информированности участников градостроительных отношений	повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, ответственных за предоставление муниципальных услуг в сфере строительства, а также иных участников градостроительной деятельности региона в части земельных вопросов и вопросов градостроительства	01.09.2018	31.12.2018	количество проводимых обучающих семинаров (вебинаров) для юридических и физических лиц по предоставлению муниципальных услуг в сфере строительства в части земельных вопросов и вопросов градостроительства	3-5 единиц в квартал		Отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Урмарского района Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района
		повышение доступности интересующей застройщиков информации о порядке и условиях получения услуг в градостроительной сфере, органах власти, предоставляющих услуги в сфере строительства, о порядке и условиях получения информации о градостроительных условиях и ограничениях развития территории	01.09.2018	31.12.2018	наличие на официальных сайтах в сети «Интернет» органов местного самоуправления отдельного раздела, посвященного вопросам градостроительной деятельности, содержащего структурированную информацию, интересующую застройщиков, о порядке и условиях получения услуг в градостроительной сфере, об органах власти, предоставляющих услуги в сфере строительства, о порядке и условиях получения информации о градостроительных условиях и ограничениях развития территории, правила землепользования и застройки, генеральные планы, документацию по планировке территорий	да		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Городское и сельские поселения Урмарского района
			01.09.2018	31.12.2018	наличие стандартов предоставления услуг в понятной и доступной форме (проспекты, буклеты, листовки)	да		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Городское и сельские поселения Урмарского района
		повышение обеспеченности муниципальных образований правилами землепользования и застройки (ПЗЗ), соответствующими установленным требованиям	01.09.2018	31.12.2018	доля муниципальных образований, в которых утверждены ПЗЗ, отвечающие установленным требованиям, %	2021г.-100%		
Целевая модель		«Технологическое присоединение к электрическим сетям»						
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Заключение договора о технологическом присоединении								
1.1	Удобство подачи заявки	создание баннера на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет»	01.09.2018	31.12.2018	наличие баннера на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» с исчерпывающим объемом доступной для понимания информации о	да		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района

					порядке технологического присоединения и иной информацией, подлежащей обязательному раскрытию, по вопросам технологического присоединения, возможностью получения обратной связи (консультации) по вопросам технологического присоединения, выбора заявителем сетевой организации и подачи заявки на технологическое присоединение, да/нет			Информационный отдел администрации Урмарского района
		реализация мероприятий, направленных на повышение информированности потребителей о возможности подачи заявок на технологическое присоединение в электронном виде	01.09.2018	31.12.2018	доведение информации до максимально широкого круга заинтересованных лиц (не реже 1 раза в месяц), да/нет	да		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района
2. Выполнение мероприятий по технологическому присоединению								
2.1	Оптимизация процедуры размещения объектов электросетевого хозяйства	принятие решений, внесение изменений в административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Чувашской Республики, направленных на сокращение срока выдачи разрешения на использование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и иной разрешительной документации на выполнение работ в целях строительства (реконструкции) объектов электросетевого хозяйства	01.09.2018	31.12.2018	совокупный срок предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Чувашской Республики по выдаче разрешения на использование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и иной разрешительной документации на выполнение работ в целях строительства (реконструкции) объектов электросетевого хозяйства, рабочих дней	10 рабочих дней		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района
		обеспечение органами местного самоуправления муниципальных образований доступа в режиме просмотра для сетевых и инфраструктурных организаций к информационной системе обеспечения градостроительной деятельности	01.09.2018	31.12.2018	обеспечение органами местного самоуправления муниципальных образований доступа в режиме просмотра для сетевых и инфраструктурных организаций к информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, да/нет	да		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района
Целевая модель		«Подключение (технологическое присоединение) к сетям газораспределения»						
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	Степень взаимодействия муниципалитетов	регламентация оказания муниципальных услуг	01.09.2018	31.12.2018	наличие регламента оказания муниципальных услуг по получению ордера на проведение земляных работ, да/нет	да		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района
Целевая модель		«Поддержка малого и среднего предпринимательства»						
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	Организация оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	разработка нормативных правовых актов, регулирующих оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства	01.09.2018	31.12.2018	принятие нормативного правового акта, определяющего порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечней муниципального имущества, да/нет	да		Отдел земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Отдел экономического развития, промышленности и торговли администрации Урмарского района
					принятие нормативного правового акта, определяющего порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечни муниципального имущества, да/нет	да		Отдел земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Отдел экономического развития, промышленности и торговли администрации Урмарского района
Целевые модели		«Совершенствование и внедрение положений Регионального инвестиционного стандарта»						
1.1	Размещение нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации о механизмах защиты инвесторов и поддержки инвестиционной деятельности на официальных сайтах муниципальных образований в сети «Интернет»	обеспечение своевременной актуализации нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации на официальных сайтах муниципальных образований в сети «Интернет»	01.09.2018	31.12.2018	ссылки на соответствующие страницы сайтов в сети «Интернет», да/нет	да		Информационный отдел администрации Урмарского района Отдел экономического развития, промышленности и торговли администрации Урмарского района Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Отдел сельского хозяйства и экологии администрации Урмарского района
1.2	Содержательное наполнение раздела об инвестиционной деятельности на официальных сайтах муниципальных образований в сети «Интернет»	ежемесячная актуализация информации и релевантность представленной информации наличие и своевременная актуализация описания механизма получения мер государственной поддержки размещение муниципальных инвестиционных предложений, паспортов инвестиционных проектов (по согласованию с инвестором) и «историй успеха» (примеров успешной реализации инвестиционных проектов) размещение и ежемесячное обновление в наглядной форме плана создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры размещение информации об инфраструктуре поддержки бизнеса	01.09.2018	31.12.2018	ссылка на соответствующие страницы на официальных сайтах муниципальных образований в сети «Интернет», да/нет	да		Информационный отдел администрации Урмарского района Отдел экономического развития, промышленности и торговли администрации Урмарского района Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Отдел сельского хозяйства и экологии администрации Урмарского района Отдел земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района
1.3	Сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна»	подтверждение эффективного сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна»	01.09.2018	31.12.2018	отчет муниципального образования, да/нет	да		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Отдел экономического развития, промышленности и торговли администрации Урмарского района Отдел сельского хозяйства и экологии администрации Урмарского района Отдел земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района

1.4	Проведение региональных и муниципальных мероприятий с привлечением потенциальных инвесторов (с учетом финансовых возможностей)	проведение мероприятия	01.09.2018	31.12.2018	отчет, включающий перечень представленных проектов и площадей, перечень инвесторов, с которыми заключены соглашения или организовано взаимодействие, да/нет	да		на Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Отдел экономического развития, промышленности и торговли администрации Урмарского района Отдел сельского хозяйства и экологии администрации Урмарского района Отдел земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района
1.5	Проведение мониторинга выполнения регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна»	рассмотрение в рамках заседаний совета по улучшению инвестиционного климата информации о количестве инвестиционных проектов, сопровождаемых по принципу «одного окна», и степени их реализации	01.09.2018	31.12.2018	протоколы заседаний Совета, да/нет	да		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района
1.6	Организация дистанционного взаимодействия представителей органов государственной власти субъекта Российской Федерации и участников инвестиционной деятельности	обеспечение на официальных сайтах муниципальных образований в сети «Интернет» возможности обращения инвестора к руководству муниципального образования с регламентированными сроками получения обратной связи	01.09.2018	31.12.2018	Сроки обратной связи, количество рабочих дней	Не более 10 дней		Информационный отдел администрации Урмарского района
		регулярная подготовка и распространение среди представителей бизнеса и потенциальных инвесторов публикаций основных инвестиционных событий	01.09.2018	31.12.2018	электронная версия публикаций, ссылка на электронную версию публикаций на официальных сайтах муниципальных образований в сети «Интернет», да/нет	да		Информационный отдел администрации Урмарского района

Целевая модель		Постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки и объекты недвижимого имущества								
№	Фактор/этап реализации	Необходимые меры для повышения эффективности прохождения этапов	Дата начала	Дата окончания	Показатели, характеризующие степень достижения результата	Целевое значение показателя			Текущее значение показателя	Ответственный
						31.12.2018	31.12.2019	31.12.2020		
1.1	Наличие документов территориального планирования и градостроительного зонирования	проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон; обеспечение направления в орган регистрации прав правил землепользования и застройки, утвержденных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, для внесения содержащихся в них сведений в ЕГРН	01.09.2018	31.12.2020	доля территориальных зон, сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН), в общем количестве территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, на территории муниципального района, %	26	60	100		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Городское и сельские поселения Урмарского района
1.2	Учет в ЕГРН объектов недвижимости, в том числе земельных участков с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	организация и проведение комплексных кадастровых работ; включение в статью расходов бюджета муниципальных образований расходов на исполнение мероприятий по проведению комплексных кадастровых работ при формировании соответствующих бюджетов на последующие годы; проведение с населением разъяснительной работы о необходимости, подготовки межевых планов с целью уточнения местоположения принадлежащих им земельных участков, не имеющих сведений о координатах поворотных точек, и оформления прав собственности в целях обеспечения защиты прав собственности на недвижимое имущество; проведение работ по определению границ территорий объектов культурного наследия, границ зон охраны таких объектов и включение в ЕГРН таких сведений, а также актуализация сведений об объектах культурного наследия в части определения их статуса принадлежности к объектам культурного наследия; проведение анализа и сопоставления сведений об объектах недвижимого имущества, содержащихся в реестре муниципальной собственности, содержащихся в ЕГРН, в целях выявления объектов недвижимого имущества, содержащихся в реестре муниципальной собственности, сведения о которых не внесены в ЕГРН, и организация соответствующей работы по внесению сведений о таких объектах недвижимости.	01.09.2018	31.12.2020	доля площади земельных участков, расположенных на территории муниципального района и учтенных в ЕГРН, с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в площади территории такого муниципального района (без учета земель, покрытых поверхностными водными объектами, и земель запаса), %	45	60	85		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Отдел земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Городское и сельские поселения Урмарского района
					доля количества земельных участков, расположенных на территории муниципального района и учтенных в ЕГРН с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в общем количестве земельных участков, расположенных на территории муниципального района и учтенных в ЕГРН, %	60	70	80		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Отдел земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Городское и сельские поселения Урмарского района
					доля объектов недвижимости,	35	75	100		

					включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия, сведения о которых внесены в ЕГРН, в общем количестве таких объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия, на территории муниципального района, %					
					доля территории объектов недвижимости, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия, сведения о которых внесены в ЕГРН, в общем количестве территорий таких объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия, на территории муниципального района, %	51	75	100		
1.3.	Внесение в ЕГРН сведений о границах административно-территориальных образований	<p>проведение работ по описанию местоположения границ муниципального района и населенных пунктов для внесения сведений о них в ЕГРН;</p> <p>включение в статью расходов бюджета муниципальных образований на исполнение мероприятий по проведению работ по описанию местоположения границ муниципального района и населенных пунктов при формировании соответствующих бюджетов на последующие годы;</p> <p>разработка и утверждение планов-графиков проведения работ по описанию местоположения границ населенных пунктов, содержащие конкретный перечень населенных пунктов в разбивке по срокам выполнения работ.</p>	01.09.2018	31.12.2020	доля количества административных границ муниципального района, сведения о которых внесены в ЕГРН, в общем количестве административных границ на территории муниципального района, %	65	85	100		<p>Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района</p> <p>Городское и сельские поселения Урмарского района</p>
1.4.	Срок утверждения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории	<p>осуществление мониторинга сроков оказания муниципальной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;</p> <p>осуществление мониторинга и анализа количества принятых решений об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;</p> <p>сокращение количества принятых решений об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.</p>	01.09.2018	31.12.2020	<p>предельный срок утверждения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, дней</p> <p>доля принятых решений об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в общем количестве таких заявлений, %</p>	17	14	14		<p>Отдел земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района</p> <p>Городское и сельские поселения Урмарского района</p>
1.5.	Срок присвоения (изменения) адреса земельному участку и объекту недвижимости	<p>осуществление мониторинга средних сроков присвоения (изменения) адреса земельного участка и объекта недвижимости и внесения его в федеральную информационную адресную систему;</p> <p>осуществление мониторинга и анализа количества принятых решений об отказе в присвоении (изменении) адреса объекту недвижимости;</p> <p>сокращение количества принятых решений об отказе в присвоении (изменении) адреса объекту недвижимости</p>	01.09.2018	31.12.2020	<p>предельный срок присвоения (изменения) адреса земельному участку и объекту капитального строительства и внесения его в федеральную информационную адресную систему, дней</p> <p>доля принятых решений об отказе в присвоении (изменении)</p>	11	10	8		Городское и сельские поселения Урмарского района
						3,5	2	0,2		

					адреса земельным участкам и объектам капитального строительства, в общем количестве таких заявлений, %					
1.6.	Обеспечение межведомственного взаимодействия посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) при осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав	обеспечение предоставления информации из перечня сведений, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2012г. №1123-р, запрашиваемой органом регистрации прав при осуществлении учетно-регистрационных действий посредством СМЭВ в срок 1 рабочий день; осуществление контроля сроков предоставления сведений в рамках СМЭВ.	01.09.2018	31.12.2020	доля ответов на запросы органа регистрации прав, полученных в форме электронного документа, в том числе посредством СМЭВ, в общем количестве направленных запросов, %	60	85	100		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Отдел земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Информационный отдел администрации Урмарского района Городское и сельские поселения Урмарского района
1.7.	Уровень использования электронной услуги по постановке на кадастровый учет и (или) государственной регистрации прав	повышение количества заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав, представляемых в орган регистрации прав в форме электронного документа; принятие правового акта об обеспечении подачи заявлений о государственном кадастровом учете и государственной регистрации прав исключительно в электронном виде.	01.09.2018	31.12.2020	доля услуг по кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав, оказываемых органам местного самоуправления в электронном виде, в общем количестве таких услуг, оказанных органам местного самоуправления, %	40	80	100		Отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Отдел земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Городское и сельские поселения Урмарского района

**АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №680**

пос. Урмары

18 сентября 2018 года

О проведении аукциона по продаже земельных участков

В соответствии со ст. 39.3., 39.11. и 39.12. Земельного кодекса РФ Администрация Урмарского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион по продаже следующих земельных участков:

ЛОТ №1 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, с/пос. Бишевское, д. Шутнербоси, ул. Энгельса, кадастровым № 21:19:011001:295, площадью 1678 кв.м.;

ЛОТ №2 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – религиозное использование, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, с/пос. Тегешевское, д. Тегешево, ул. Ленина, д.486, кадастровым № 21:19:270601:808, площадью 432 кв.м.

2. Утвердить извещение о проведении аукциона по продаже земельного участка (Приложение № 1), форму заявки для участия в аукционе (Приложение № 2), проект Договора купли-продажи земельного участка (Приложение №3).

3. Начальнику отдела земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Степанову Л.В. обеспечить размещение извещения о проведении аукциона по продаже земельного участка, указанных в п.1 настоящего постановления на официальном сайте www.torgi.gov.ru.

4. Начальнику информационного отдела администрации Урмарского района Чернову А.М. обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании «Урмарский Вестник» и на официальном сайте администрации Урмарского района в срок не менее чем за 30 дней до дня проведения аукциона.

И.о. главы администрации Урмарского района

Н.А.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 18.09.2018 № 680

**Извещение о проведении аукциона
по продаже земельных участков, находящихся на территории
Урмарского района Чувашской Республики**

Администрация Урмарского района Чувашской Республики в соответствии с постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 18.09.2018 № 680 «О проведении аукциона по продаже земельных участков» сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене права на заключение договоров купли-продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Урмарского района Чувашской Республики.

Организатор аукциона – администрация Урмарского района Чувашской Республики.

Организация аукциона осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

Предметом аукциона является право на заключение договора купли-продажи (далее – право на заключение договора купли-продажи) в отношении следующих земельных участков, находящихся на территории Урмарского района Чувашской Республики (далее – Участок):

ЛОТ №1 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, с/пос. Бишевское, д. Шутнербоси, ул. Энгельса, кадастровым № 21:19:011001:295, площадью 1678 кв.м.;

с критерием:

- начальная цена – 17 451 (семнадцать тысяч четыреста пятьдесят один) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п.12 ст.39.11. Земельного кодекса РФ согласно Отчета об оценке объекта оценки, подготовленного ООО «Центр независимой оценки «Меридиан» №18/03-223.1 от 31.08.2018 года;

с условиями:

- цель использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 50% от первоначальной суммы и составляет 8725 (восемь тысяч семьсот двадцать пять) руб. 50 коп., без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 520 (пятьсот двадцать) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

ЛОТ №2 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – религиозное использование, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, с/пос. Тегешевское, д. Тегешево, ул. Ленина, д.486, кадастровым № 21:19:270601:808, площадью 432 кв.м.

с критерием:

- начальная цена – 8640 (восемь тысяч шестьсот сорок) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п.12 ст.39.11 Земельного кодекса РФ согласно Отчета об оценке объекта оценки, подготовленного ООО «Центр независимой оценки «Меридиан» №18/03-223.2 от 31.08.2018 года;

с условиями:

- цель использования – религиозное использование.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: ограничение прав на земельный участок, предусмотренными ст. 56, 56.1 Земельного Кодекса РФ, Постановлением Правительства РФ №160 от 24.02.2009 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 50% от первоначальной суммы и составляет 4320 (четыре тысячи триста двадцать) руб. 00 коп., без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 250 (двести пятьдесят) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Аукцион состоится **24 октября 2018 года** в 13 часов 30 минут по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.Дата, время и место подведения итогов аукциона – **24 октября 2018 года**, 16 часов 30 минут по московскому времени, по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.Дата начала приема заявок на участие в аукционе – **21 сентября 2018 года**, 8 часов 00 минут. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – **22 октября 2018 года**, 17 часов 00 минут.

Время и место приема заявок – рабочие дни с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по московскому времени по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 201, каб. 204.

Номер контактного телефона организатора аукциона: 8(83544) 2-10-20, 8(83544) 2-10-74.

Адрес официального сайта организатора аукциона: [http:// gov.cap.ru.gov_id=73](http://gov.cap.ru.gov_id=73)

Настоящее извещение размещено организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (<http://torgi.gov.ru>), в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Урмарского района Чувашской Республики Урмарский Вестник.

1. Порядок оформления участия в аукционе

1.1. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, резиденты и нерезиденты Российской Федерации, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с извещением и перечислившие на счет организатора аукциона сумму задатка в порядке и срок, указанные в извещении.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на заявителя.

1.2. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в извещении срок следующие документы по описи:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (далее – заявка);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка и опись документов представляются в 2 (двух) экземплярах.

Заявитель дополнительно к документам, указанным выше, может представить:

1) копии учредительных документов (копии должны быть заверены организацией);

2) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копию решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности, или выписки из такого документа; копия должна быть заверена организацией);

3) копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка являются крупной сделкой, или выписки из такого решения (копия должна быть заверена организацией)

4) копию бухгалтерского отчета с отметкой налогового органа за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка являются крупной сделкой (копия должна быть заверена организацией).

1.3. С даты опубликования извещения и до даты окончания срока приема заявок по рабочим дням с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу организатора аукциона: Чувашская Республика, Урмарский район, пгт. Урмары, ул. Мира, д.5, лицо, желающее участвовать в аукционе, может ознакомиться с извещением об аукционе, копиями кадастрового паспорта, а также по письменному запросу получить копии указанных документов.

1.4. Заявитель, желающий участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу, направленному организатору аукциона не позднее 3 (трех) рабочих дней, предшествующих дню окончания приема заявок, осмотреть земельные участки в присутствии представителя организатора аукциона.

При наличии письменного запроса на осмотр земельных участков, поступившего в указанный срок, осмотр земельного участка в присутствии организатора аукциона проводится в течение приема заявок.

2. Порядок внесения и возврата задатка

2.1. Размер задатка на участие в аукционе перечисляется заявителем в срок по **19 октября 2018 года** по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Чувашской Республике (Администрация Урмарского района Чувашской Республики) л/с 05153002360, р/с 40302810997063000039, ИНН 2114001770, КПП 211401001, БИК 049706001, ОКТМО 97638000.

Банк получателя: Отделение - НБ Чувашской Республика

В графе «Назначение платежа» необходимо указать: «Задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора купли-продажи земельного участка».

Документ, подтверждающий перечисление задатка, представляется заявителем одновременно с заявкой на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

2.2. По желанию заявителя для оплаты задатка возможно заключение договора о задатке в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.3. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка.

2.4. Документом, подтверждающим внесение задатка на счет, указанный в извещении, является платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления заявителем установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды (оригинал).

2.5. В случае непоступления задатка в установленный срок на вышеуказанный счет получателя, обязательства заявителя по внесению задатка считаются невыполненными и заявитель к участию в аукционе не допускается.

2.6. Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

2.7. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка, засчитываются. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

2.8. Возврат задатков участникам, не выигравшим аукцион, осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Порядок проведения аукциона

Регистрация участников аукциона проводится в день проведения аукциона в течение 1 (одного) часа до начала аукциона.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов Комиссии, участников аукциона (их представителей) **24 октября 2018 года в 13 часов 30 минут**.

Аукцион начинается с оглашения наименования, основных характеристик земельного участка и начальной цены права на заключение договора купли-продажи, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену права на заключение договора купли-продажи в соответствии с «шагом аукциона». В ходе аукциона участники аукциона могут заявить с голоса свою цену права на заключение договора купли-продажи, кратную «шагу аукциона», одновременно с поднятием билета. При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора купли-продажи, называет цену проданного земельного участка, номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

К извещению прилагается:

1. Форма заявки на участие в аукционе, на 2 л. (приложение 1).

2. Проект договора купли-продажи земельного участка, находящегося на территории Урмарского района Чувашской Республики, на 3 л. (приложение 2).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 18.09.2018 № 680

Заявка на участие в аукционе

(Полное наименование лица, подающего заявку)

в _____ лице

_____, (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего _____ на _____ основани

нии _____ (далее – Заявитель),

ознакомившись с извещением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи земельного участка из _____ общей площадью _____ кв.м с кадастровым номером _____, расположенного по адресу:

_____ (далее соответственно – извещение, аукцион, договор купли-продажи, Участок), настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе, который состоится _____ 2018 года в _____ часов _____ минут по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206

Заявитель подтверждает, что он располагает данными об организаторе аукциона, предмете аукциона, начальной цене права на заключение договора купли-продажи, величине повышения начальной цены («шаг аукциона»), времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи, заключении договора о задатке и его условиях, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола о результатах аукциона, договора купли-продажи Участка.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с условиями освоения Участка, указанного в извещении о проведении аукциона.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона, а также порядком внесения изменений в извещение и документацию об аукционе.

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об Участке, а также ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который Заявитель мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора аукциона, и претензий не имеет.

Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных условиях.

В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:

– подписать протокол о результатах аукциона;

– представить документы, необходимые для заключения договора купли-продажи;

– заключить договор купли-продажи Участка, принять Участок по акту приема-передачи, выполнить предусмотренные договором условия освоения Участка;

Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку в порядке, установленном в документации об аукционе. В случае перечисления задатка без заключения договора о задатке, возврат задатка производится по следующим реквизитам:

Уведомление Заявителя обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу и следующим способом:

Подпись _____ Заявителя _____ (полномочного представителя Заявителя)

Заявка принята организатором аукциона

Время и дата принятия заявки:

_____ час. _____ мин. «_____» _____ 20__ г.

Регистрационный номер заявки: № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 18.09.2018 № 680

Договор

купи – продажи земельного участка

пос. Урмары

№ _____

Настоящий договор купли-продажи земельного участка, составленный на основании постановления администрации Урмарского района Чувашской Республики «О проведении аукциона по продаже земельных участков» № _____ от _____ года заключен между администрацией Урмарского района Чувашской Республики, именуемой в дальнейшем «Продавец», в лице главы администрации Урмарского района Чувашской Республики _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

гр. _____ года рождения, паспорт _____ выдан _____, проживающим по адресу: _____, именуемым в дальнейшем «Покупатель»,

с другой стороны, о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность земельный участок из категории _____, площадью _____ кв.м., кадастровым № _____, расположенный по адресу: _____ для _____.

1.2. На указанном земельном участке строений не имеется.

2. Цена договора

2.1. Цена продаваемого земельного участка определяется по результатам торгов, состоявшихся _____ 2018 года и составляет _____ (_____) руб. 00 копеек.

2.2. Покупатель перечисляет на счет УФК по Чувашской Республике (Администрация Урмарского района Чувашской Республики) р/с 40101810900000010005 в Отделение НБ- Чувашская Республика, код 903 1 14 06013 05 0000 430 указанную сумму единовременно, не позднее 10 дней со дня подписания настоящего договора.

3. Право собственности

3.1 Право собственности Покупателя на земельный участок подлежит государственной регистрации уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

4. Обременения земельного участка

4.1. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

Ограничений в пользовании земельным участком не имеется.

5. Особые условия

5.1. Продавец продал земельный участок свободным от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец или Покупатель не могли не знать.

5.2. Покупатель осмотрел земельный участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель и претензий не имеет.

5.3. Покупатель обязуется обеспечить свободный доступ соответствующих служб в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры при прохождении их через земельный участок, указанный в пункте 1.1.

5.4. За каждый день просрочки по оплате земельного участка в соответствии с пунктами 2.1. и 2.2 Покупатель уплачивает пеню в размере 0,5% от подлежащей уплате суммы.

5.5. Ответственность и права сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров, либо в судебных инстанциях.

7. Действие договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами.

7.2. Отношения между сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего договора и полного завершения расчетов.

8. Заключительные положения

8.1. Оплату расходов по оформлению настоящего договора производит Покупатель.

8.2. Настоящий договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу; один из которых находится в администрации Урмарского района Чувашской Республики;

второй - в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике;

третий у Покупателя – _____

Подписи сторон:

Продавец: _____ Покупатель: _____
Глава администрации _____
Урмарского района _____

М.П.

Акт приема-передачи земельного участка

_____ года

Настоящий акт приема-передачи земельного участка составлен в соответствии со статьей 556 Гражданского кодекса Российской Федерации между администрацией Урмарского района Чувашской Республики, именуемой в дальнейшем «Продавец», в лице главы администрации Урмарского района Чувашской Республики _____, действующего на основании Устава Урмарского района с одной стороны, и

гр. _____ года рождения, паспорт

_____ выдан _____, проживающим по адресу:

_____, именуемым в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи земельного участка № _____ от _____ 2018 года передал в собственность Покупателю земельный участок из категории _____, площадью _____ кв.м., кадастровым № _____, расположенный по адресу: _____, для _____, а Покупатель принял от Продавца указанный земельный участок.

2. Претензий у Покупателя к Продавцу по передаваемому земельному участку не имеется.

3. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

4. Настоящий передаточный акт составлен в трёх экземплярах, один экземпляр хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике, по одному экземпляру у Продавца и Покупателя.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Продавец: _____ Покупатель: _____
Глава администрации _____
Урмарского района _____

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №681

пос. Урмары 18 сентября 2018 года

О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков

Руководствуясь ст.39.6, 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион на право заключения договоров аренды следующих земельных участков:

- Лот №1 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – сельскохозяйственное использование, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Арабосинское, кадастровым №21:19:160301:809, площадью 17082 кв.м.;

- Лот №2 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – сельскохозяйственное использование, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Арабосинское, кадастровым №21:19:160801:415, площадью 22254 кв.м.

- Лот №3 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, разрешенное использование – объекты гаражного назначения, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Кудеснерское, д. Новые Щелканы, ул. Ленина, д.29а, кадастровым №21:19:240201:241, площадью 27 кв.м.

2. Утвердить извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков (Приложение № 1), форму заявки для участия в аукционе (Приложение № 2) и форму договора аренды земельного участка (приложение №3).

3. Аукцион назначить на 24 октября 2018 года в 14 час. 00 мин. по московскому времени в администрации Урмарского района по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

4. Начальнику отдела земельных и имущественных отношений администрации Урмар-

ского района Степанову Л.В. обеспечить размещение извещения о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления на официальном сайте www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Урмарского района.

5. Начальнику информационного отдела администрации Урмарского района Чернову А.М. обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании «Урмарский Вестник» в срок не менее чем за 30 дней до дня проведения аукциона.

И.о. главы администрации Урмарского района

Н.А. Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 18.09.2018 № 681

Извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся на территории Урмарского района Чувашской Республики

Администрация Урмарского района Чувашской Республики в соответствии с постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 18.09.2018 № 681 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков» сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене права на заключение договора аренды земельных участков, находящихся на территории Урмарского района Чувашской Республики.

Организатор аукциона – администрация Урмарского района Чувашской Республики. Организация аукциона осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

Предметом аукциона является право на заключение договоров аренды (далее – право на заключение договоров аренды) в отношении следующих земельных участков, находящихся на территории Урмарского района Чувашской Республики (далее – Участки):

Лот №1 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – сельскохозяйственное использование, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Арабосинское, кадастровым №21:19:160301:809, площадью 17082 кв.м.;

с критерием:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 843 (восемьсот сорок три) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п.14 ст.39.11 Земельного кодекса РФ в размере 1,5 % от кадастровой стоимости;

с условиями:

- цель использования – сельскохозяйственное использование,

- срок аренды – 10 лет.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 50 % от первоначальной суммы и составляет 412 (четыреста двенадцать) руб. 50 коп. без учета НДС.

«Шаг аукциона» составляет 25 (двадцать пять) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Лот №2 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – сельскохозяйственное использование, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Арабосинское, кадастровым №21:19:160801:415, площадью 22254 кв.м.,

с критерием:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 1098 (одна тысяча девяносто восемь) руб. 23 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п.14 ст.39.11 Земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости;

с условиями:

- цель использования – сельскохозяйственное использование,

- срок аренды – 10 лет.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 50 % от первоначальной суммы и составляет 549 (пятьсот сорок девять) руб. 12 коп., без учета НДС.

«Шаг аукциона» составляет 33(тридцать три) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Лот №3 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, разрешенное использование – объекты гаражного назначения, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Кудеснерское, д. Новые Щелканы, ул. Ленина, д.29а, кадастровым №21:19:240201:241, площадью 27 кв.м.

с критерием:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 518 (пятьсот восемнадцать) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п.14 ст.39.11 Земельного кодекса РФ согласно Отчета об оценке объекта оценки, подготовленного ООО «Центр независимой оценки «Меридиан» №18/03-223.3 от 31.08.2018.

с условиями:

- цель использования – объекты гаражного назначения,

- срок аренды – 3 года.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрированы.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 100 % от первоначальной суммы и составляет 518 (пятьсот восемнадцать) руб. 00 коп. без учета НДС.

«Шаг аукциона» составляет 16 (шестнадцать) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Аукцион состоится **24 октября 2018 года в 14 час. 00 минут** по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

Дата, время и место подведения итогов аукциона **24 октября 2018 года, 16 часов 40 минут** по московскому времени, по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – **21 сентября 2018 года, 8 часов 00 минут**. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – **22 октября 2018 года, 17 часов 00 минут**.

Время и место приема заявок – рабочие дни с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по московскому времени по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 201, каб. 204.

Номер контактного телефона организатора аукциона: 8 (83544) 21020, 8 (83544) 21074.

Адрес официального сайта организатора аукциона: [http:// gov.cap.ru.gov_id=73](http://gov.cap.ru.gov_id=73)

Настоящее извещение размещено организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (<http://torgi.gov.ru>), в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Урмарского района Чувашской Республики, в периодическом печатном издании «Урмарский Вестник».

1. Порядок оформления участия в аукционе

1.1. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, резиденты и нерезиденты Российской Федерации, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с извещением и перечислившие на счет организатора аукциона сумму задатка в порядке и срок, указанные в извещении.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на заявителя.

1.2. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в извещении срок следующие документы по описи:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (далее – заявка);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка и опись документов представляются в 2 (двух) экземплярах.

Заявитель дополнительно к документам, указанным выше, может представить:

1) копии учредительных документов (копии должны быть заверены организацией);

2) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копию решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности, или выписки из такого документа; копия должна быть заверена организацией);

3) копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка являются крупной сделкой, или выписки из такого решения (копия должна быть заверена организацией)

4) копию бухгалтерского отчета с отметкой налогового органа за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка являются крупной сделкой (копия должна быть заверена организацией).

1.3. С даты опубликования извещения и до даты окончания срока приема заявок по рабочим дням с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу организатора аукциона: Чувашская Республика, Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д.5, лицо, желающее участвовать в аукционе, может ознакомиться с извещением об аукционе, копиями кадастрового паспорта на Участок, а также по письменному запросу получить копии указанных документов.

1.4. Заявитель, желающий участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу, направленному организатору аукциона не позднее 3 (трех) рабочих дней, предшествующих дню окончания приема заявок, осмотреть земельные участки в присутствии представителя организатора аукциона.

При наличии письменного запроса на осмотр земельных участков, поступивших в указанный срок, осмотр земельных участков в присутствии организатора аукциона проводится до **19 октября 2018 года**.

2. Порядок внесения и возврата задатка

2.1. Размер задатка на участие в аукционе перечисляется заявителем в срок по **19 октября 2018 года** по следующим реквизитам: получатель: УФК по Чувашской Республике (Администрация Урмарского района Чувашской Республики) л/с 05153002360, р/с 40302810997063000039, ИНН 2114001770, КПП 211401001, БИК 049706001, ОКТМО 97638000; Банк получателя: Отделение - НБ Чувашской Республики.

В графе «Назначение платежа» необходимо указать: «Задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды земельного участка».

Документ, подтверждающий перечисление задатка, представляется заявителем одновременно с заявкой на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

2.2. По желанию заявителя для оплаты задатка возможно заключение договора о задатке в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.3. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка.

2.4. Документом, подтверждающим внесение задатка на счет, указанный в извещении, является платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления заявителем установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды (оригинал).

2.5. В случае непоступления задатка в установленный срок на вышеуказанный счет получателя, обязательства заявителя по внесению задатка считаются невыполненными и заявитель к участию в аукционе не допускается.

2.6. Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

2.7. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

2.8. Возврат задатков участникам, не выигравшим аукцион, осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Порядок проведения аукциона

Регистрация участников аукциона проводится в день проведения аукциона в течение 1 (одного) часа до начала аукциона.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов Комиссии, участников аукциона (их представителей) **24 октября 2018 года в 14 часов 00 минут**.

Аукцион начинается с оглашения наименования, основных характеристик земельного участка и начальной цены права на заключение договора аренды, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этой ценой. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену права на заключение договора аренды в соответствии с «шагом аукциона». В ходе аукциона участники аукциона могут заявить с голоса свою цену права на заключение договора аренды, кратную «шагу аукциона», одновременно с поднятием билета. При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды, называет цену проданного права на заключение договора аренды и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

К извещению прилагается:

1. Форма заявки на участие в аукционе, на 1 л. (приложение 2).

2. Проект договора на сдачу в аренду земельного участка, находящегося на территории Урмарского района Чувашской Республики, на 5 л. (приложение 3).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНА Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 18.09.2018 № 681

Заявка на участие в аукционе

_____ (Полное наименование лица (ФИО), подающего заявку)

в _____ лице

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего _____ на основании _____ (далее – Заявитель), ознакомившись с извещением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка из категории земель _____ общей площадью _____ кв.м с кадастровым номером _____, расположенного по _____ адресу:

_____ (далее соответственно – извещение, аукцион, договор аренды, Участок), настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе, который состоится _____ 2018 года в _____ часов _____ минут по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

Заявитель подтверждает, что он располагает данными об организаторе аукциона, предмете аукциона, начальной цене права на заключение договора аренды, величине повышения начальной цены («шаг аукциона»), времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора аренды и его условиях, в том числе по оплате арендной платы, заключении договора о задатке и его условиях, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола о результатах аукциона, договора аренды Участка.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с условиями освоения Участка, указанного в извещении о проведении аукциона.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона, а также порядком внесения изменений в извещение и документацию об аукционе.

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об Участке, а также ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который Заявитель мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора аукциона, и претензий не имеет.

Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных условиях.

В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:

– подписать протокол о результатах аукциона;

– представить документы, необходимые для заключения договора аренды;

– заключить в установленный срок договор аренды Участка, принять Участок по акту приема-передачи, выполнить предусмотренные договором условия освоения Участка;

– произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды Участка. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку в порядке, установленном в документации об аукционе. В случае перечисления задатка без заключения договора о задатке, возврат задатка производится по следующим реквизитам:

_____ Уведомление Заявителя обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу и следующим способом: _____

Подпись Заявителя
(полномочного представителя Заявителя)

_____/_____

М.П.

Заявка принята организатором аукциона

Время и дата принятия заявки:

_____ час. _____ мин. «_____» _____ 20__ г.

Регистрационный номер заявки: № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 18.09.2018 № 681

ДОГОВОР аренды земельного участка

пос. Урмары _____ года
Урмарского района _____

Арендодатель — Администрация Урмарского района Чувашской Республики, в лице главы администрации Урмарского района _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____, именуемый далее Арендатор, в лице _____, действующий на основании _____, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с протоколом о результатах аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков от _____ 20__ г. (приложение 1), заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору во временное владение и пользование земельный участок из земель _____ общей площадью _____ кв. м с кадастровым номером _____, расположенный по адресу:

_____ (далее - Участок), для _____.

1.2. Существующие ограничения (обременения) права: _____

1.3. Передача Участка оформляется актом приема-передачи, который приобщается к настоящему договору и является его неотъемлемой частью (приложение № 1).

1.4. Права собственника Участка не обременены правами третьих лиц.

1.5. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, рассматриваются Арбитражным судом Чувашской Республики.

II. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Настоящий договор заключен на срок с _____ г. до _____ г.

2.2. Настоящий договор вступает в силу с _____ 2018 года.

Условия настоящего договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами с даты подписания акта приема-передачи Участка.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора.

3.1.2. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий договора.

3.1.3. Требовать в одностороннем порядке досрочного расторжения настоящего договора при невыполнении Арендатором условий договора, при использовании Участка не по целевому назначению, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.4. Требовать в случае неоднократной либо длительной задержки (более двух месяцев подряд) внесения арендной платы за два месяца вперед.

3.1.5. Требовать от Арендатора возмещения убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Передать Участок Арендатору по акту приема-передачи.

3.2.2. Выполнять в полном объеме все условия настоящего договора.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим договором и в соответствии с действующим законодательством.

3.3.2. Передавать Участок в субаренду в пределах срока действия договора, а также передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьему лицу, только с письменного согласия Арендодателя.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего договора.

3.4.2. Своевременно уплачивать Арендодателю арендную плату в размере и порядке, предусмотренном настоящим договором. По требованию Арендодателя представлять подлинники платежных документов.

3.4.3. В месячный срок с даты подписания настоящего договора зарегистрировать его в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике, один экземпляр договора с отметкой о государственной регистрации представить в отдел земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района. Нести все расходы, связанные с государственной регистрацией договора и дополнительных соглашений к нему.

3.4.4. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным видом использования.

3.4.6. Обеспечить Арендодателю свободный доступ на Участок для осмотра и проверки соблюдения условий Договора, а также обеспечить доступ представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта (в целях обеспечения его безопасности), и уполномоченным органам государственной власти, органам местного самоуправления, в т.ч. органам государственного и муниципального контроля и надзора, для осуществления своих полномочий в пределах компетенции.

3.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении, рассчитаться по всем предусмотренным договором платежам и сдать Участок Арендодателю по акту в удовлетворительном состоянии.

3.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территорий, а также выполнять работы по благоустройству территории.

3.4.9. Возместить Арендодателю убытки, причиненные ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.4.10. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

3.4.11. В случае досрочного расторжения договора привести Участок в состояние, пригодное для дальнейшего целевого использования.

3.4.12. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящим нанести) Участку, а также близлежащим участкам, ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка.

3.4.13. Письменно сообщить Арендодателю изменения юридического адреса и фактического своего места нахождения, реквизиты открытых им расчетных счетов и последующие изменения по ним, а также о принятии решения о ликвидации или реорганизации Арендатора в течение 10 дней после принятия решения.

IV. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок с _____ устанавливается в сумме _____ (_____) рублей, без учета НДС, и подлежит перечислению Арендатором ежемесячно, равными долями за каждый месяц вперед, до 10 числа текущего месяца, в Управление Федерального казначейства по Чувашской Республике (Администрация Урмарского района Чувашской Республики, код 903 1 11 05013 05 0000 120, р/с 40101810900000010005, в Отделении - НБ Чувашская Республика, ОКТМО 97638000, ИНН 2114001770, БИК 049706001).

4.2. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке в связи с решениями органов государственной власти Чувашской Республики или органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, централизованно устанавливающих размер нормативной цены земли (кадастровую стоимость земельного участка), базовые ставки арендной платы и льготы (уменьшение арендной платы или освобождение от нее) с письменным извещением Арендатора, либо произведения переоценки стоимости годового размера арендной платы. При этом, в случае принятия решений органами местного самоуправления Урмарского района, устанавливающих базовые ставки арендной платы и льготы, переоценку стоимости годового размера арендной платы, надлежащим извещением считается публикация соответствующих решений в средствах массовой информации, размещение на официальном сайте администрации Урмарского района.

Размер арендной платы ежегодно пересматривается Арендодателем в одностороннем порядке в связи с изменением коэффициента-дефлятора, ежегодно утверждаемого Министерством экономического развития Российской Федерации. Коэффициент-дефлятор применяется ежегодно по состоянию на начало очередного года, начиная с года, следующего за годом, в котором принято решение о предоставлении земельного участка в аренду.

В случае изменения исходных данных для расчета арендной платы ее размер подлежит пересмотру.

При этом Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление, которое является обязательным для Арендатора и не подлежит дополнительному согласованию. Данное уведомление может быть доведено до Арендатора путем опубликования информационного сообщения в средствах массовой информации.

4.3. Не использование Арендатором Участка не является основанием для невнесения арендной платы в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором, а также для невыполнения Арендатором своих обязательств по договору.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий настоящего договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5.2. За каждый день просрочки в оплате арендных платежей (п. 4.1. договора) Арендатор уплачивает пеню из расчета 0,1 процента от суммы недоимки на расчетный счет, указанный в п. 4.1. настоящего договора.

5.3. За несвоевременное возвращение арендованного по настоящему договору Участка по истечении срока аренды Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,5 процента от годовой суммы арендной платы за каждый день просрочки на расчетный счет, указанный в п. 4.1. настоящего договора.

VI. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

6.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды действительны при оформлении их в письменной форме и подписаны Арендодателем и Арендатором или уполномоченными представителями договаривающихся Сторон.

VII. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ И ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЕ

7.1. Стороны обязаны зарегистрировать Договор в месячный срок после приобретения права на заключение договора аренды.

7.2. Использование земельного участка без заключения и регистрации Договора согласно действующему законодательству считается самовольным занятием.

7.3. Арендатор приступает к использованию земельного участка после заключения и регистрации Договора.

7.4. Договор составлен на 5 листах и подписан в трёх экземплярах, имеющих юридическую силу оригинала.

Подписанные Договора и приложения к нему хранятся по одному экземпляру у Арендодателя и у Арендатора, третий экземпляр в Управлении Федеральной регистрационной службы по Чувашской Республике.

7.5. Право аренды прекращается со дня истечения срока действия Договора аренды или со дня расторжения Договора.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель – Администрация Урмарского района Чувашской Республики, в лице главы администрации Урмарского района _____.

Юридический адрес: Чувашская Республика Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д.5

Реквизиты:

р/с 40101810900000010005

в Отделение - НБ Чувашская Республика

УФК по ЧР (Администрация Урмарского района Чувашской Республики)

ИНН 2114001770

КПП 211401001

БИК 049706001

ОКТМО 97638000

Код 903 111 05013 05 0000 120

/ подпись/

М.П.

Арендатор: _____

Адрес (место нахождения): _____

телефоны: _____, факс: _____

Расчетный счет Арендатора N _____

_____, БИК _____, ИНН _____

/ подпись/

М.П.

Приложение 1 к договору аренды от _____ г.

АКТ
ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

пос. Урмары _____ года Урмарского района

АРЕНДОДАТЕЛЬ передал, а АРЕНДАТОР принял в аренду земельный участок со следующими характеристиками:

1. Адрес земельного участка:

Чувашская Республика, Урмарский район, _____

2. Кадастровый № _____

3. Площадь земельного участка: _____ кв.м.

4. Вид разрешенного использования: _____

На данный момент подписания акта, сдаваемый в аренду земельный участок, находится в состоянии, пригодном для использования его по целевому назначению.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора.

Арендодатель – Администрация Урмарского района Чувашской Республики, в лице главы администрации Урмарского района _____.

Юридический адрес: Чувашская Республика Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д.5

/ подпись/

М.П.

Арендатор: _____

Адрес (место нахождения): _____

/ подпись/

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №685

пос. Урмары

18 сентября 2018 года

О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по Урмарскому району

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением администрации Урмарского района от 31 декабря 2013 г. № 939 «Об утверждении муниципальных программ Урмарского района на 2014-2020 годы», в целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на 2019 год норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты по Урмарскому району при строительстве (приобретении) жилых помещений в многоквартирных домах, при строительстве (приобретении) индивидуального жилого дома **34 032** (тридцать четыре тысячи тридцать два) рубля.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел _____ строитель-

ства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Урмарского района от 18.06.2018 №470 «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по Урмарскому району»

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

И.о. главы администрации Урмарского района

Н.А.Павлов

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №690

пос. Урмары

20 сентября 2018 года

О присоединении Казенного учреждения Урмарского района «Централизованная бухгалтерия Урмарского района Чувашской Республики» к Муниципальному казенному учреждению «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района Чувашской Республики»

В соответствии с решением Урмарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 21.12.2010 № 34 «О порядке создания, реорганизации, ликвидации бюджетных и казенных учреждений Урмарского района, а также изменения типа муниципальных учреждений Урмарского района»,

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

4. Присоединить Казенное учреждение Урмарского района «Централизованная бухгалтерия Урмарского района Чувашской Республики» (далее – КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики») к Муниципальному казенному учреждению «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района Чувашской Республики» (далее – МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»).

5. Установить МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» предельную штатную численность в количестве 33 единицы.

6. Администрации Урмарского района Чувашской Республики: осуществлять функции и полномочия учредителя МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района Чувашской Республики»;

обеспечить финансирование МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов на содержание КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики».

4. КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» провести инвентаризацию имущества и обязательств учреждения, составить передаточный акт и представить его на утверждение до 28 сентября 2018 года. Ответственность за проведение инвентаризации имущества и обязательств КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» составление передаточного акта, возложить на главного бухгалтера Т.М. Петрову.

5. Утвердить прилагаемый План мероприятий по присоединению КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» к МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» согласно приложению к настоящему постановлению.

6. Установить, что имущество, закрепленное за КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики», в полном объеме закрепляется за МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района».

7. Возложить ответственность за предоставление документов по присоединению учреждений, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в регистрирующем органе на начальника – главного бухгалтера МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» Виссарионову Ольгу Анатольевну.

8. Начальнику – главному бухгалтеру МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» Виссарионовой Ольге Анатольевне:

- представить документы о присоединении вышеуказанных учреждений в регистрирующий орган в установленном законодательством порядке.

- не позднее тридцати дней со дня принятия настоящего постановления уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов учреждения о присоединении, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Урмарского района.

10. Признать утратившим силу постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 12.09.2018 № 666.

11. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы администрации Урмарского района

Н.А.Павлов

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 20.09.2018 № 690

П Л А Н

мероприятий по присоединению Казенного учреждения Урмарского района «Централизованная бухгалтерия Урмарского района Чувашской Республики» к Муниципальному казенному учреждению «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района Чувашской Республики»

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Уведомление налогового органа о начале процедуры присоединения КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» к МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»	в течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о присоединении	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»
2.	Уведомление работников КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» о присоединении учреждения	в течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о присоединении	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»
3.	Уведомление кредиторов о присоединении КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» к МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»	в течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о присоединении	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»
4.	Размещение в средствах массовой информации данных о государственной регистрации и уведомления о присоединении КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» к МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	2 раза с периодичностью один раз в месяц после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры присоединения	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»

5.	Подготовка и представление передаточного акта о присоединении КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» в форме присоединения к МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района», на утверждение в администрации Урмарского района	в течение 15 календарных дней со дня выполнения пункта 4 настоящего плана мероприятий	КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики»
8.	Утверждение передаточного акта о присоединении КУ Урмарского района «ЦБ Урмарского района Чувашской Республики» к МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»	в течение 1 месяца со дня представления документов	Администрация Урмарского района
9.	Направление изменений, вносимых в устав МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» и других документов в налоговые органы для государственной регистрации	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения изменений, вносимых в устав, и утверждения передаточных актов	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»
10.	Представление в отдел организационно-контрольной и кадровой работы, сектор юридической службы администрации Урмарского района документов, подтверждающих государственную регистрацию изменений, вносимых в устав МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»	в течение 5 рабочих дней со дня государственной регистрации изменений, вносимых в устав МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»